



Scuola Primaria (sede)	Via Galvani n.1	Vignate	Tel.-Fax	029566167 – 029567005	MIEE8BP012
Scuola Secondaria 1° grado	Via Volta n.1	Vignate	Tel.Fax	029566171	MIMM8BP011
Scuola dell'Infanzia	Via Galvani n.1	Vignate	Tel.	029566028	MIAA8BP00Q

Prot. 390 /B27a

Vignate 09 febbraio 2016

## REGOLAMENTO DONAZIONI

### Delibera n. 9 Consiglio D'Istituto 08 febbraio 2016

1. L'Istituto Comprensivo di Vignate prevede la donazione di terzi tra le modalità di sostegno alla propria attività organizzativo-didattica.
2. L'Istituto Comprensivo di Vignate accetta in donazione da privati e/o enti, senza vincolo di conservazione, materiale informatico, librario, sussidi audiovisivi e quant'altro coerente con le finalità educative dell'Istituto, riservandosi il diritto di inserirlo nel proprio inventario.
3. L'Istituto Comprensivo di Vignate accetta donazioni in danaro nel rispetto del successivo punto 5.
4. I beni donati acquisiti dall'Istituto Comprensivo di Vignate entrano a tutti gli effetti a far parte del patrimonio dell'Istituto.
5. L'Istituto Comprensivo di Vignate accetta donazioni da privati e/o terzi che non perseguono fini politici, confessionali, di lucro e pubblicitari e le cui finalità non siano in contrasto con quelle educative proprie della scuola.
6. L'Istituto Comprensivo di Vignate accetta donazioni da privati e/o terzi, purché il bene donato risponda alle norme vigenti, anche in termini di sicurezza.
7. Le donazioni, i lasciti e le eredità sono accettati purché non comportino alcun onere economico per l'Istituto Comprensivo di Vignate.
8. Il donante ha la facoltà di vincolare la donazione ad una succursale, ad un ordine di scuola, all'intero Istituto.
9. Il donatore indirizza la sua offerta all'Istituto Comprensivo di Vignate nella forma di una lettera di intenti corredata dall'elenco dettagliato di quanto è oggetto di donazione.
10. Il Dirigente Scolastico verifica le condizioni di accettabilità di cui al precedente punto 5.
11. Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Vignate nomina una Commissione interna che verifica le condizioni tecniche di accettabilità della donazione:
  - a. requisiti tecnici richiesti;
  - b. compatibilità con le finalità educative della scuola;
  - c. costi di mantenimento;
  - d. coerenza con le norme vigenti, anche in termini di sicurezza;
  - e. stima valore economico-patrimoniale del materiale,
  - f. collaudo
12. La Commissione composta dal D.S., da tre docenti ed un assistente amministrativo, è rinnovata annualmente.
13. La Commissione redige apposito verbale di verifica del bene donato.
14. Il parere della Commissione non è vincolante per il Dirigente Scolastico.
15. Successivamente, acquisito il parere della Commissione, il Dirigente Scolastico comunica al donatore l'accettazione della donazione che è perfezionata con apposito atto scritto.
16. Il DSGA provvede all'eventuale carico, nell'inventario dell'Istituto, dei beni donati.
17. Il Dirigente Scolastico è autorizzato ad accettare donazioni in beni e/o danaro che non superino il valore economico di euro 10.000,00 (diecimila) stimato dalla Commissione interna.
18. L'accettazione di donazioni per un valore economico superiore a quello di cui al precedente punto 17 è oggetto di apposita delibera del Consiglio d'Istituto.
19. Eventuali donazioni finalizzate alla ristrutturazione di edifici di proprietà dell'Ente Locale, sono accettate previa apposita e preventiva delibera vincolante da parte del Consiglio d'Istituto e assenso formale da parte dell'Ente locale interessato, con cui si concorderanno le modalità di utilizzazione delle risorse.
20. L'Istituto Comprensivo di Vignate accetta donazioni finalizzate alla concessione di borse di studio.



## Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca – Istituto Comprensivo Statale

Via Galvani n.1, 20060 Vignate (MI) - Segreteria: Tel. 029566167 – Tel. e Fax 029567005

E-Mail Certificata: MIIC8BP00X@PEC.ISTRUZIONE.IT - E-Mail Non Certificata: MIIC8BP00X@ISTRUZIONE.IT

Codice Fiscale 83507210157 - Codice Meccanografico MIIC8BP00X - Sito Web: [www.icsvignate.it](http://www.icsvignate.it)



Scuola Primaria (sede)	Via Galvani n.1	Vignate	Tel.-Fax	029566167 – 029567005	MIEE8BP012
Scuola Secondaria 1°grado	Via Volta n.1	Vignate	Tel.Fax	029566171	MIMM8BP011
Scuola dell'Infanzia	Via Galvani n.1	Vignate	Tel.	029566028	MIAA8BP00Q

21. L'accettazione di donazioni finalizzate alla concessione di borse di studio è vincolata all'assenso del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto. Il Collegio dei Docenti definisce i profili didattici e il Consiglio d'Istituto i criteri preventivi.
22. L'Istituto Comprensivo di Vignate può motivatamente rinunciare all'accettazione di donazioni, previa delibera del Consiglio d'Istituto.
23. Il Dirigente Scolastico annualmente redige apposita relazione al Consiglio d'Istituto sulle donazioni accettate e/o non accettate dall'Istituto Comprensivo di Vignate nel corso dell'anno scolastico.



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca – Istituto Comprensivo Statale**

Via Galvani n.1, 20060 Vignate (MI) - Segreteria: Tel. 029566167 – Tel. e Fax 029567005

E-Mail Certificata: MIIC8BP00X@PEC.ISTRUZIONE.IT - E-Mail Non Certificata: MIIC8BP00X@ISTRUZIONE.IT

Codice Fiscale 83507210157 - Codice Meccanografico MIIC8BP00X - Sito Web: www.icsvignate.it



Scuola Primaria (sede)

Via Galvani n.1

Vignate

Tel.-Fax

029566167–029567005

MIEE8BP012

Scuola Secondaria 1° grado

Via Volta n.1

Vignate

Tel.Fax

029566171

MIMM8BP011

Scuola dell'Infanzia

Via Galvani n.1

Vignate

Tel.

029566028

MIAA8BP00Q

Oggetto: dichiarazione di donazione

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(cognome /nome)

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_  
(indirizzo completo)

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

documento d'identità \_\_\_\_\_

in qualità di

privato cittadino

di rappresentante legale di \_\_\_\_\_  
(Ente o azienda e denominazione)

\_\_\_\_\_ (indirizzo completo)

Intende effettuare a favore di codesto Istituto Comprensivo una donazione di:

beni monetari: euro \_\_\_\_\_.

beni materiali, di cui all'allegato elenco.

La donazione è vincolata a \_\_\_\_\_  
(Indicare eventualmente plesso o ordine di scuola)

In attesa di riscontro, distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_